

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
Дом детского творчества Тоцкого района (МАУДО ДДТ)**

Согласовано

Председатель профсоюзного
комитета _____ Ищейкина Г.Н.
" ____ " _____ 20 ____ г.

Утверждаю



Директор МАУДО ДДТ
_____ Дудина Е.Н.
_____ 20 ____ г.

Согласовано,
подписано
Директор
ДДТ
Е.Н.

**Положение
об административно-общественном контроле по
охране труда**

Согласовано,
подписано
Директор
ДДТ
Е.Н.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Примерного положения о системе управления охраной труда, утвержденного Приказом Минтруда и социальной защиты Российской Федерации №776н от 29 октября 2021 года, в соответствии с Приказом Минтруда и социальной защиты Российской Федерации №37 от 31 января 2022 года «Об утверждении Рекомендаций по структуре службы охраны труда в организации и по численности работников службы охраны труда», Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 29 декабря 2022 года, а также Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Данное Положение составлено, основываясь на принципах коллегиальности управления МАУДО ДДТ Тоцкого района, а также в целях осуществления контроля обеспечения безопасности жизнедеятельности и охраны труда в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Административно-общественный контроль по охране труда является совместным контролем руководства МАУДО ДДТ Тоцкого района, выборного органа трудового коллектива и Управления дошкольного образования за состоянием охраны труда, обеспечением безопасности жизнедеятельности. Система контроля является постоянно действующей, направленной на оздоровление условий труда, оперативное устранение нарушений требований охраны труда, ликвидацию предпосылок травматизма детей, родителей (законных представителей) и работников, обеспечение безопасности участников воспитательно-образовательных отношений.

1.4. МАУДО ДДТ Тоцкого района проводится трехступенчатый контроль состояния охраны труда. Трехступенчатый контроль - основная форма контроля руководства МАУДО ДДТ Тоцкого района, профсоюзного комитета, комиссии по расследованию несчастных случаев (при необходимости) состояния условий и безопасности труда на рабочих местах, соблюдения всеми работниками требований трудового законодательства, стандартов безопасности труда, правил, норм, инструкций и других нормативно-технических документов по охране труда.

1.5. Трехступенчатая система контроля является составной частью четырехступенчатой системы контроля охраны труда Управления дошкольного образования.

1.6. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников МАУДО ДДТ Тоцкого района. Данное Положение является локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения.

2. Общественный контроль состояния охраны труда

2.1. Общественный контроль соблюдения прав и законных интересов работников в области охраны труда призван способствовать созданию здоровых и безопасных условий труда в структурных подразделениях учреждения.

2.2. Основными направлениями общественного контроля являются:

- соблюдение законодательных и иных правовых актов по вопросам охраны труда;
- состояние условий и охраны труда на рабочих местах сотрудников МАУДО ДДТ Тоцкого района;
- выполнение работниками их обязанностей по соблюдению норм и правил охраны труда.

2.3. Общественный контроль состояния охраны труда в МАУДО ДДТ Тоцкого района осуществляется профсоюзным комитетом.

3. Первая ступень контроля

3.1. Первая ступень контроля осуществляется каждым работником МАУДО ДДТ Тоцкого района на своем рабочем месте: ежедневно до начала работы (занятия) проверяют рабочие места, исправность оборудования и инструмента.

3.2. На первой ступени контроля проверяется:

- выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой;
- состояние и правильность организации охраны труда на рабочих местах, а также физическое состояние сотрудников, готовность их к работе, обеспечение спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты;
- безопасность технологического оборудования;
- состояние проходов, аварийных выходов и свободный доступ к средствам защиты, первичным средствам огнетушения;
- соблюдение правил при выполнении работ, требований пожарной безопасности;
- соблюдение работниками правил электробезопасности при использовании технических средств обучения, компьютеров, оргтехники, звуковой аппаратуры, при работе с электрооборудованием;
- соблюдение правил складирования материалов;
- наличие на рабочих местах сотрудников МАУДО ДДТ Тоцкого района введенных в действие инструкций по охране труда;
- чистота и порядок на рабочих местах;
- освещенность рабочих мест.

3.3. При обнаружении отклонений от правил и норм охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности, электробезопасности, недостатки, которые могут быть устранены сразу, устраняются немедленно, **остальные записываются в журнал административно-общественного контроля.**

3.4. В случае грубого нарушения правил, норм, инструкций по охране труда, которые могут причинить ущерб здоровью обучающихся, их родителей или работников МАУДО ДДТ Тоцкого района или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения этого нарушения.

3.5. Ответственный за ведение и хранение Журнала административно-общественного контроля по охране труда (трехступенчатого контроля) специалист по охране труда (лицо, его заменяющее).

4. Вторая ступень контроля

4.1. Вторую ступень контроля осуществляют специалист по охране труда в МАУДО ДДТ Тоцкого района председатель профсоюзного комитета, уполномоченное лицо по охране труда, которые 1 раз в месяц проводят проверку состояния охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности и производственной санитарии во всех помещениях МАУДО ДДТ Тоцкого района, принимают меры к устранению выявленных недостатков.

4.3. На второй ступени контроля проверяются:

- все вопросы первой ступени контроля;

- организация и результаты работы первой ступени контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате ранее проведенных проверок второй и третьей ступеней контроля;
- выполнение приказов директора по охране труда;
- выполнение соответствующих мероприятий по предписаниям и указаниям органов надзора и контроля;
- выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев;
- соблюдение графиков технического обслуживания и ремонтов оборудования, вентиляционных систем, установок и выполнение на рабочих местах сотрудников инструкций по охране труда;
- наличие и состояние уголков по охране труда в помещениях МАУДО ДДТ Тоцкого района;
- наличие и состояние защитных, сигнальных и противопожарных средств и устройств, контрольно-измерительных приборов;
- своевременность и качество проведения обучения и инструктажа работников по безопасности труда;
- обеспечение технического персонала мылом и другими профилактическими средствами;;
- состояние санитарно-бытовых помещений и подсобных помещений;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

4.4. Результаты проверки записываются в журнал административно-общественного контроля МАУДО ДДТ Тоцкого района. Недостатки, устранение которых требует определенного времени и затрат, записывают в журнал административно-общественного контроля с указанием сроков выполнения, исполнителей и сообщают директору МАУДО ДДТ Тоцкого района.

5. Третья ступень контроля

5.1. Третью ступень контроля осуществляют директор МАУДО ДДТ Тоцкого района совместно с председателем профсоюзного комитета, которые 1 раз в квартал изучают материалы 1 и 2 ступени административно-общественного контроля, на основании результатов анализа проводят проверку состояния охраны труда, обеспечения безопасности обучающихся и работников.

5.2. На третьей ступени контроля необходимо проверять:

- организацию и результаты работы первой и второй ступеней контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения третьей ступени контроля;
- выполнение приказов и распоряжений вышестоящих органов контроля, постановлений и решений профсоюзных органов, предписаний и указаний органов надзора и контроля по вопросам охраны труда;
- выполнение мероприятий, предусмотренных соглашением по охране труда и другими документами;
- выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев и аварий;
- организацию внедрения стандартов безопасности труда и ход выполнения планов работ по их внедрению;
- обеспечение работников спецодеждой, спецобувью, другими средствами защиты;
- состояние кабинетов, уголков по охране труда, плакатов, надписей, сигнальных цветов и знаков безопасности;
- подготовленность персонала подразделений к работе в аварийных условиях;

- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины и другие вопросы первой и второй ступеней контроля.

5.3. Результаты проверки оформляются актом.

5.4. Директор МАУДО ДДТ Тоцкого района совместно с председателем профкома заслушивают на совместных заседаниях с профсоюзным комитетом, ответственных за выполнение планов, приказов, предписаний, соглашения по охране руда, проводят анализ произошедших несчастных случаев.

5.6. На основании проверки и обсуждения вопросов о состоянии охраны труда в МАУДО ДДТ Тоцкого района выполняется запись в Журнал административно-общественного контроля по охране труда (трехступенчатого контроля) или издается приказ по учреждению об устранении выявленных недостатков.

6. Четвертая ступень контроля

6.1. Четвертую ступень контроля осуществляют специалисты Управления дошкольного образования, комиссия по приемке готовности МАУДО ДДТ Тоцкого района к новому учебному году, вышестоящие органы управления образованием, органы надзора и контроля, которые выносят предписания для устранения выявленных нарушений.

6.2. На четвертой ступени контроля проверяется готовность МАУДО ДДТ Тоцкого района к новому учебному году.

6.3. Результаты проверки оформляются паспортом готовности учреждения к новому учебному году.

7. Порядок проверки, пересмотра инструкций по охране труда

7.1. Инструкции в МАУДО ДДТ Тоцкого района систематически, не реже одного раза в пять лет необходимо пересматривать на соответствие требованиям действующих государственных стандартов, санитарных норм и правил.

7.2. Пересмотр и проверка инструкций для работников по профессиям или по видам работ, связанным с повышенной опасностью, должна проводиться не реже одного раза в три года.

7.3. Если в течение указанного срока условия труда работников не изменились, то приказом или распоряжением по МАУДО ДДТ Тоцкого района действие инструкции продлевается на следующий срок, о чем делается запись на первой странице инструкции (ставится штамп «Пересмотрено», дата и подпись лица, ответственного за пересмотр инструкции).

7.4. У специалиста по охране труда МАУДО ДДТ Тоцкого района должен быть постоянного хранения комплект действующих в учреждении инструкций для всех работников и по всем видам работ.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на общем собрании работников, согласовывается с профсоюзным комитетом, утверждается (либо вводится в действие) приказом директора МАУДО ДДТ Тоцкого района.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Принято

Протокол от ____ . ____ . 202 ____ г. № ____

Форма

журнала административно-общественного контроля по охране труда

(трехступенчатого контроля)

№	Дата	Степень контроля	Содержание предложений и замечаний	Должность и фамилия проверяющего	Отметка ответственного лица об устранении выявленных недостатков
1	2	3	4	5	6